

**Índex per a la realització del  
PLA D'ASSISTÈNCIA I SUPORT  
en matèria de Protecció Civil  
per als municipis**

**versió comentada**

INTRODUCCIÓ.....	2
DOCUMENT PRINCIPAL .....	3
DOCUMENT D'ASSISTÈNCIA I SUPORT EN LA PLANIFICACIÓ, PREVENCIÓ,.....	6
DOCUMENT D'ASSISTÈNCIA I SUPORT DURANT LES EMERGÈNCIES.....	10
DOCUMENT D'ASSISTÈNCIA I SUPORT PER A FER POSSIBLE EL RETORN A LA NORMALITAT.....	13
ANNEXOS .....	15

## Introducció

Segons la Llei 4/1997, de Protecció Civil de Catalunya, "els municipis són les entitats bàsiques de la protecció civil a Catalunya i disposen de capacitat general d'actuació i de planificació en aquesta matèria".

### 1. Necessitats del pla d'assistència i suport

A Catalunya hi trobem un gran desequilibri territorial cosa que fa que, per un cantó ens trobem amb una gran part de territori poc poblada: dels 947 municipis, n'hi ha 763 (el 80,7% de la superfície de Catalunya) de menys de 5.000 habitants, l'11,5% de la població, i per l'altra, en els 185 municipis restants (el 19,3% de la superfície de Catalunya), la resta de la població, el 88,5%.

El problema que se'n deriva d'aquest desequilibri territorial és que hi ha municipis que tenen molta extensió de terreny però disposen de pocs recursos i que no poden tenir l'estructura mínima per a poder atendre les emergències. És per aquest motiu que cal donar-los assistència i suport en matèria de protecció civil.

### 2. Què és el pla d'assistència i suport?

El pla d'assistència i suport **no s'ha d'entendre com un pla d'emergència**, és un **pla d'ajuda i recolzament** als municipis, abans, durant o després d'una emergència. El pla d'assistència i suport **no substitueix els plans municipals**, és el pla que estipula com es realitzarà l'ajut i el recolzament als municipis que l'integren.

El Pla d'assistència i suport s'ha estructurat en quatre parts:

- ♦ **Document principal.** És el document que conté els punts bàsics i que poden ser necessaris en qualsevol dels altres documents.
- ♦ **Document d'assistència i suport en la planificació, prevenció,...** És el document que s'ha de redactar per a donar assistència i suport als municipis que s'integrin al pla, en les tasques de redacció i implantació dels plans d'emergència (tant municipals com d'autoprotecció), de prevenció i previsió dels riscos, de les campanyes d'informació a la població,...
- ♦ **Document d'assistència i suport durant les emergències.** És el document que s'ha de redactar per a donar assistència i suport als municipis que s'integrin al pla, quan hi hagi una emergència donant-los tant un suport tècnic com de recursos.

Tots els municipis que estan integrats al pla d'assistència i suport durant les emergències, han de realitzar els plans que estan obligats a fer.

- ♦ **Document d'assistència i suport per a fer possibles el retorn a la normalitat.** És el document que s'ha de redactar per a donar assistència i suport als municipis, que s'integrin al pla, en les tasques de rehabilitació, de recuperació dels serveis bàsics, de sol·licitud d'ajudes i/o de subvencions.

### 3. La realització del pla d'assistència i suport

La Llei de Protecció Civil de Catalunya (article 50, punt 4) indica que: "Correspon als consells comarcals d'elaborar i aprovar els plans d'assistència i suport en matèria de protecció civil, per als municipis de llur àmbit...Aquests plans han d'ésser homologats per la Comissió de protecció civil de Catalunya i han de respectar els plans municipals de protecció civil".

El pla d'assistència i suport és un pla pensat per a que el redactin els Consells Comarcals, tot i que, un Ens supramunicipal diferent al consell comarcal també el podria realitzar en cas que els Ajuntaments que en formen part ho demanin. Seria el cas de les mancomunitats, grups de municipis associats amb l'objecte de l'execució en comú d'alguna o algunes obres, o per a la gestió de serveis de les seves competències. En aquests moments a Catalunya n'hi ha 63.

## Document principal

És un document general. Conté la informació necessària i complementària a cadascun dels documents que es vulguin redactar.

Aquest document està estructurat amb tres parts diferenciades: 1. la diagnosi i la justificació, 2. les línies d'acció i 3. la implantació i el manteniment.

<b>1. Diagnosi i Justificació</b>	En aquesta part és on ha de quedar clar la raó o raons per les quals es fa el pla d'assistència i suport (PAS).
<b>1.1. Introducció: justificació i objectiu del pla</b>	Breu explicació, de forma clara i concreta, de quin és l'objectiu i què es pretén amb la realització del pla d'assistència i suport (PAS).
<b>1.2. Abast territorial</b>	Indicar quins són els municipis que queden integrats <sup>1</sup> .
1.2.1. <u>Informació territorial</u>	De forma breu, incloure totes les dades geogràfiques que puguin ser útils per a conèixer les característiques de la zona i per a ser utilitzades al pla.
<b>1.3. Coneixement del risc de la zona territorial que abasta el pla d'assistència i suport</b>	Indicar els riscos de cadascun dels municipis, per <b>prendre consciència</b> de la seva continuïtat en el territori, fet que ha de comportar una millor coordinació entre els municipis.
<b>1.4. Marc Legal</b>	Conjunt de Lleis i de normativa que tenen relació amb la protecció civil, així com amb els diferents riscos
1.4.1. <u>Normativa estatal</u>	Conjunt de normes i Lleis que són d'àmbit estatal. (Per ex.: Norma Bàsica, les diferents Directrius: inundacions, incendis forestals,...)
1.4.2. <u>Normativa catalana</u>	Conjunt de normes i Lleis que són d'àmbit de Catalunya. (Per ex.: Llei de Protecció Civil de Catalunya,...)
1.4.3. <u>Normativa dels municipis</u>	Conjunt de normes dels diferents municipis que integren el pla d'assistència i suport. (Per ex.: BAN municipals: de nevades, de prohibició de fer focs,... , ordenances de mercaderies perilloses,...)
1.4.3.1. <i>Plans municipals</i>	Per molt petit que sigui el municipi cal que aquest realitzi el/els pla/plans <sup>2</sup> que s'hagin de redactar. El pla d'assistència i suport mai ha de substituir el pla municipal. Fer la relació dels plans municipals, amb les dates d'aprovació d'aquests pel ple de l'Ajuntament i de la seva homologació. L'objectiu és conèixer l'estat dels plans municipals en l'àmbit territorial del pla d'assistència i suport, fer-ne un millor seguiment i poder-los actualitzar i revisar.

<sup>1</sup> Cal tenir present l'adhesió que puguin tenir els municipis en un principi i la que tenen un cop redactat el pla i quan s'hagi de fer efectiva la implantació d'aquest.

<sup>2</sup> El pla d'un municipi petit no serà com el d'un municipi gran. En un municipi gran tindran l'estructura i l'organització molt més desenvolupada i disposaran de molts més mitjans.

1.4.4.	<u>Normativa específica relacionada al pla d'assistència i suport</u>	Indicar les normatives, els acords,... que s'han desenvolupat a partir del pla d'assistència i suport (Per ex: relació de municipis adherits, amb data de la seva adhesió,...).
<b>2.</b>	<b>Línies d'acció</b>	En aquesta part, s'ha d'explicar com es vol enfocar el pla, què és vol aconseguir, quins documents es preveuen redactar i per quin motiu i finalment com es vol aconseguir.
<b>2.1.</b>	<b>Abast en l'assistència i el suport</b>	Indicar en quin o quins casos es donarà l'assistència i el suport (per tant quins documents proposats es redactaran): en assistència i suport en la planificació, prevenció,..., en assistència i suport durant les emergències i/o en assistència i suport per a fer possible el retorn a la normalitat.
<b>2.2.</b>	<b>Motius i objectius</b>	Indicar quins són els motius pels quals s'han escollit el/els document/documentos que es redactaran i marcar els objectius que es volen assolir.
<b>2.3.</b>	<b>Recursos previstos</b>	Breu descripció <sup>3</sup> dels recursos que es designaran per a realitzar el què està previst en els documents.
<b>2.4.</b>	<b>Estructura i organització</b>	Breu explicació de l'estructura i l'organització general en matèria de protecció civil a la comarca i als municipis. (Aquesta part ha de ser enfocada de manera genèrica i en cadascun dels documents s'ha de concretar l'estructura i l'organització segons el tipus d'assistència i suport que es doni).
2.4.1.	<u>Organització municipal</u>	Indicar quina serà l'organització específica en protecció civil dels municipis.
2.4.2.	<u>Organització comarcal</u>	Indicar quina serà l'organització específica en protecció civil de la comarca.
<b>3.</b>	<b>Implantació i manteniment del pla</b>	Un cop realitzat el pla, no serà efectiu fins que no s'hi hagin implicat totes les persones que n'han de prendre part. La implantació ha d'implicar a tothom i s'ha aconseguir que s'arregli i es converteixi en la forma normal de fer. Així mateix és molt important, també, el manteniment del pla d'assistència i suport.
<b>3.1.</b>	<b>Implantació del pla</b>	S'han de definir les activitats per a la implantació.
3.1.1.	<u>Implantació dels recursos destinats al pla</u>	És la posada en marxa dels diferents recursos, humans i materials, destinats al bon funcionament del pla.
3.1.2.	<u>Formació sobre el pla</u>	Incloure el calendari, el programa,... per a la formació de les persones que han de prendre part en el desenvolupament de les diferents tasques plantejades al pla.
3.1.3.	<u>Informació del pla</u>	Incloure aquella informació que cal donar a les persones perquè puguin conèixer el pla d'assistència i suport (PAS).

<sup>3</sup> En cadascun dels manuals està previst que s'indiqui, de forma molt més extensa i estructurada, tot els recursos que es designaran per a poder portar a terme les tasques i objectius que es volen assolir.

<b>3.2. Manteniment del pla</b>	La realitat comarcal / supramunicipal sempre és canviant, pel que cal un bon manteniment del pla.
3.2.1. <u>Actualització del pla</u>	S'ha de realitzar cada any. L'actualització és la posada al dia de les dades del pla d'assistència i suport (PAS): les persones implicades, els llistats telefònics, les activitats programades, els recursos,...
3.2.2. <u>Revisió del pla</u>	S'ha de fer cada 4 anys. La revisió és el replanteig del pla, a partir dels canvis que s'hagin pogut produir, tant a nivell de les línies d'acció que es tenen plantejades, com del canvi d'organització, l'abast territorial o el canvi en els riscos que puguin afectar.
<b>3.3. Programa d'exercicis i simulacres</b>	En cas que es redacti el pla d'assistència i suport durant les emergències: programar exercicis i simulacres que tenen per objectiu l'adquisició i la conservació de les rutines i l'aprenentatge de les actuacions a realitzar en cas d'emergència, etc.

## Document d'assistència i suport en la planificació, prevenció,...

L'objectiu d'aquest **Document** és ser el dinamitzador de la planificació i la prevenció en protecció civil. Ha d'establir com es realitzarà i amb quina estructura tècnica i administrativa comptarà.

L'organització de l'estructura tècnica i administrativa serà adaptada segons les necessitats i la realitat de la zona que es planifiqui i és important que les persones que facin el suport siguin coneixedores dels temes de protecció civil (Tècnics/tècniques de protecció civil).

1. Relació dels/de les tècnics/tècniques amb els municipis:  
1era. possibilitat - Persones que assessoren externament al municipi. El municipi és qui realitza els seus plans i, en cas que els puguin sorgir dubtes, simplement fan l'assistència i el suport.  
2ona. possibilitat - Els/les tècnics/tècniques són assimilats com a propis del municipi redacten els plans municipals i són els que assessoren als alcaldes en els temes de protecció civil. En aquest cas ha de quedar consensuat que sigui d'aquesta manera entre l'Ajuntament i els qui redacten el PAS.
2. Relació dels tècnics amb els operatius:  
Els tècnics han d'estar en contacte amb els diferents operatius de la zona i la planificació i les mesures de prevenció que han de realitzar han d'estar d'acord amb el que aquests operatius els indiquin.
3. La Relació dels tècnics, assignats al Pla d'assistència i suport (PAS) amb els tècnics de protecció civil de la Generalitat de Catalunya ha de ser la mateixa que la que puguin tenir el tècnics de protecció civil municipals amb la Generalitat.

Seria recomanable la creació de **la Comissió de Protecció Civil Comarcal<sup>4</sup>** que, tal com diu la Llei de Protecció Civil (Llei 4/97) en l'article 51, punt 4., ha de ser de "*caràcter consultiu, deliberant i coordinador, i d'assistència i cooperació per als municipis*". El fet de l'existència d'aquesta Comissió no vol dir que els municipis deixin de tenir la seva pròpia Comissió. La Llei indica que la **Comissió de Protecció Civil municipal** l'han de tenir els municipis de més de 50.000 habitants, seria bo, però, que tots els municipis la creïn.

<b>1. Diagnosi: tipologia i estat del planejament de protecció civil a la comarca</b>	Fer una breu pinzellada dels tipus de plans existents, així com també saber l'estat del planejament en els municipis i per poder fer la previsió per a realitzar els plans municipals.
<b>1.1. Tipus de plans de protecció civil a Catalunya</b>	Breu descripció dels tipus de plans que existeixen, plans territorials (Prociat i plans bàsics d'emergència municipals), plans especials, i plans d'actuació municipals, plans específics municipals i plans d'autoprotecció.
<b>1.2. Estat del planejament dels municipis</b>	L'objectiu d'aquest punt és conèixer l'estat de planejament dels municipis i, a partir de la diagnosi, fer el <b>calendari dels plans que s'han de realitzar</b> .

<sup>4</sup> Una de les funcions que ha de tenir la Comissió de protecció civil és la de procurar que es realitzi una bona prevenció (per ex: que es faci respectar les zones amb risc d'inundacions, d'incendis forestals,... en la planificació urbanística)

1.2.1.	<u>Plans Bàsic d'emergència municipals</u>	Conèixer quins municipis estan obligats a realitzar els plans bàsics d'emergència municipals (PBEM), saber quins el tenen redactat i quin són els que s'han d'elaborar.
1.2.2.	<u>Plans d'actuació municipals</u>	Els plans especials de la Generalitat de Catalunya defineixen quins són els municipis que han d'elaborar els plans d'actuació municipal (PAM).
1.2.3.	<u>Plans específics municipals</u>	S'han d'indicar els plans específics que els municipis volen elaborar, com a resposta a riscos concrets no considerats especials.
1.2.4.	<u>Plans d'autoprotecció</u>	Indicar els plans d'autoprotecció que s'han de realitzar (urbanitzacions, escoles, determinats centres, empreses i instal·lacions). Els plans d'autoprotecció s'han d'elaborar per afrontar les emergències tant generades per l'activitat pròpia com per les que puguin venir de l'exterior.
<b>2. Estructura i organització de la Protecció Civil</b>		Indicar l'estructura i organització, de les persones implicades en les emergències, tant a nivell comarcal / supramunicipal com a nivell municipal. La Comissió de protecció civil comarcal ha d'estar coordinada amb les diferents comissions de protecció civil municipal.
<b>2.1.</b>	<b>Organització de la protecció civil comarcal/supramunicipal</b>	És important estructurar orgànicament les persones i els mitjans comarcals, per poder aconseguir una bona coordinació. Estructurar el conjunt de persones encarregades de donar el suport als municipis.
2.1.1.	<u>Comissió de protecció civil comarcal</u>	És l' <b>òrgan impulsor</b> dels temes relacionats en protecció civil de la comarca. En cas de crear-la, indicar la composició, l'estructura i l'organització, així com el dia de la seva creació.
2.1.2.	<u>Estructura tècnico-administrativa i organització per a poder realitzar l'assistència i suport en la previsió, la prevenció i la planificació</u>	És important assignar tècnics (coneixedors dels temes de protecció civil), i administratius,... per a poder portar a terme les diferents tasques d'assistència i suport en la planificació, prevenció,... Assignar, també, un responsable (persona que ha de garantir que les tasques d'assistència i suport en la planificació, prevenció,... es realitzen correctament).
<b>2.2.</b>	<b>Organització de la protecció civil dels municipis</b>	Les <b>Comissions de Protecció Civil municipals</b> (que han de vetllar pels interessos en aquesta matèria en el propi municipi) han de proposar millores a realitzar a nivell de l'àrea del PAS. Indicar: quins municipis l'han creat i el dia de la seva creació. Seria bo recollir: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Municipis amb tècnic de protecció civil o persona de contacte dels municipis en cas que no tinguin tècnic</li> <li>- Organitzacions de voluntaris de protecció civil</li> </ul>

<p><b>3. Assistència i suport en la previsió, la prevenció i la planificació</b></p>	<p>Amb el pla d'assistència i suport s'ha d'evitar que els municipis realitzin els plans de protecció civil com a pur tràmit administratiu.</p> <p>Cal tutelar i fer el seguiment en la previsió, la prevenció i la planificació als municipis, amb mitjans, humans i materials.</p> <p>És important que quedi especificat com es realitzarà a partir de protocols o convenis.</p>
<p><b>3.1. Assistència i suport en l'elaboració dels plans</b></p>	<p>Suport en la redacció dels plans municipals i dels diferents protocols que d'aquests se'n puguin derivar, implantant-los, actualitzant-los i revisant-los.</p> <p>Tenir l'estructura tècnica - administrativa per a poder realitzar l'assistència i el suport en la planificació, prevenció,...</p> <p>Cal recordar que les persones que realitzin l'assistència i suport han de conèixer els temes de protecció civil.</p>
<p>3.1.1. <u>Assistència i el suport en l'elaboració, la implantació i el seguiment dels plans municipals</u></p>	<p>Explicar com es realitzarà l'assistència i el suport en l'elaboració dels plans municipals i marcar criteris de prioritització. Per exemple, començar a impulsar la redacció dels plans dels municipis amb més risc (els que tenen més vulnerabilitat i més perill) o, un altre exemple, impulsar la redacció dels plans a tots els municipis d'un risc en concret (els PAM d'incendis forestals, els PAM d'inundacions,...).</p> <p>Indicar, també, com es realitzarà la implantació i el seguiment (actualització i revisió) dels plans.</p>
<p>3.1.2. <u>Assistència i el suport en l'elaboració, la implantació i el seguiment dels plans d'autoprotecció: plans d'autoprotecció de les urbanitzacions, plans d'escoles,...</u></p>	<p>Explicar com es realitzarà l'assistència i el suport per a l'elaboració dels plans d'autoprotecció i marcar criteris de prioritització de la redacció dels plans d'autoprotecció. Per exemple, si es faran els plans a partir dels PAM o bé si es realitzaran els PAU a totes les urbanitzacions, després a les escoles,...</p> <p>Els PAU s'han d'integrar en els diferents plans municipals (PAM i PBEM).</p>
<p><b>3.2. Recursos en l'assistència i el suport en relació als riscos</b></p>	<p>Ha de ser la <b>presa de consciència</b> de quins riscos hi ha en el territori. La continuïtat territorial d'aquests ha de comportar que els municipis es coordinin millor entre ells.</p>
<p>3.2.1. <u>En l'assistència i suport en l'elaboració de l'anàlisi dels riscos de la zona i de cadascun dels municipis</u></p>	<p>En cas de donar l'assistència i suport en l'anàlisi de risc, cal indicar com es realitzarà.</p>
<p>3.2.2. <u>En l'assistència i suport en l'elaboració de la prevenció dels riscos</u></p>	<p>Hi ha riscos que es poden donar de forma estacional (per exemple, els incendis forestals, les inundacions a la tardor, etc).</p> <p>Seria bo indicar quines actuacions preventives es realitzaran pels diferents riscos, en cadascun dels municipis.</p>



<p>3.2.3. <u>En l'assistència i suport en l'elaboració de la previsió i informació a la població dels riscos (campanyes)</u></p>	<p>Indicar com es realitzaran per a cadascun dels riscos l'assistència i el suport, quina serà la durada i les característiques de les diferents campanyes a la zona, com es portaran a terme la implantació dels plans i la informació a la població, tot indicant consignes de protecció.</p> <p>Hi ha riscos que se'n pot fer una previsió (per exemple, les nevades, pluges intenses,...). En aquests casos, si hi ha algun organisme a nivell comarcal / supramunicipal que pot fer prediccions i donar, d'aquesta manera, suport, indicar, en cas, com es farà i quina serà la seva gestió.</p>
<p><b>3.3. Assistència i suport en la formació de les persones relacionades a les emergències</b></p>	<p>És bàsic realitzar la tasca de formació a totes les persones amb responsabilitat en els plans de protecció civil: responsables dels plans municipals, comandaments (no habituals) dels grups d'actuació municipal, portaveus i mitjans de comunicació,...</p> <p>L'objectiu de la formació és millorar la resposta i l'operativitat en cas d'activació d'algun pla municipal.</p> <p>En la formació es tracta de donar a conèixer la gestió de les emergències, els riscos de la zona la seva prevenció i planificació, l'estructura dels plans i els procediments d'actuació en cas d'emergència, les mesures de protecció, els sistemes de rehabilitació, els mecanismes d'informació sobre els riscos,...</p>
<p>3.3.1. <u>Programació i persones a qui va dirigida la formació, calendari i lloc assignat per a la formació</u></p>	<p>Plantejar a quines persones anirà dirigida la formació i, a partir d'això, fer una programació adequada al perfil que tinguin (per exemple, la formació als responsables dels plans ha de ser diferent a la que es doni als comandaments dels grups actuants).</p> <p>Fer el calendari d'aquesta formació i tenir previst els llocs on s'impartirà la formació. El calendari, la programació,... caldrà que es realitzi anualment.</p>

## Document d'assistència i suport durant les emergències

És durant les emergències quan queda més palès la manca de recursos d'alguns municipis.

Cal recordar que aquest document no està pensat com a pla d'emergència, sinó que és per a recolzar els municipis durant l'emergència. Aquest pla **no s'activa**, quedarà actiu quan s'activi algun pla dels municipis que estiguin adherits al PAS.

Els recursos del PAS són incorporats, de forma ordenada en els plans municipals.

La Direcció de l'emergència serà dels Alcaldes, sempre i quan no s'activi un pla autonòmic (el Procicat o plans especial) ja que, en aquest cas, la Direcció anirà a càrrec de la Conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació.

L'activació dels plans municipals comporten que es convoquin **els comitès municipals**, el PAS ha de complementar els/les tècnics/tecniques que formin part dels **consells assessors** i dels **gabinets d'informació municipal**, així com també del **Centre de coordinació d'emergències comarcal / supramunicipal**.

<b>1. Direcció de l'emergència</b>	Segons l'Article 48 de la Llei de Protecció Civil, l' <b>Alcalde</b> és l'autoritat local superior de protecció civil, sens perjudici de les funcions del conseller o consellera en el cas d'activació d'un pla de la Generalitat. Ha de quedar clar, en aquest punt, que la competència i l'autoritat que té l'Alcalde en matèria de protecció civil, l'ha d'assumir. La funció del document d'assistència i suport és recolzar-los i no substituir-los. En cas de ser activat un pla autonòmic, la Direcció de l'emergència és del Conseller d'Interior, Relacions Institucionals i Participació.
<b>2. Assistència i suport en les emergències</b>	Ha de quedar establert quins són els mecanismes de suport als municipis en cas d'emergència (per exemple, com es farà quan l'emergència afecti a un sol municipi o quan n'afecti a diversos, com es realitzaran els avisos a la població, com es portaran a terme les mesures de protecció als afectats, l'evacuació-confinament, l'acollida i avituallament,...).
<b>2.1. Assistència i suport en les emergències que afecten a un sol municipi</b>	Si l'emergència afecta a <b>un sol municipi</b> , el suport tècnic-administratiu passa a fer les tasques com si fossin un recurs municipal i estan a les ordres de l'Alcalde o Alcaldessa del municipi afectat.
<b>2.2. Assistència i suport en les emergències que afecten a més d'un municipi</b>	Si l'emergència afecta a <b>més d'un municipi</b> , el suport tècnic-administratiu es dona a tots els Alcaldes i Alcaldesses i es coordinen les actuacions que s'hagin de realitzar.
2.2.1. <u>Mecanismes per a la prioritització en el suport als municipis: municipis amb més risc, municipis amb més elements vulnerables</u>	Malgrat que la prioritització ve establerta pels grups d'actuació, s'ha de concretar quins seran els factors que determinaran la prioritització a l'hora de donar el suport (per exemple la vulnerabilitat, la situació de risc,...). És important que quedi ben establert per tal d'evitar possibles conflictes entre consell comarcal i municipis i/o entre municipis, i, especialment, per a facilitar la presa de decisions.

2.3.	<b>Organització i execució de les mesures de protecció a la població del/s municipi/s afectat/s</b>	Descripció de les mesures de protecció (confinament, evacuació, informació) i les zones on s'han d'aplicar. Les zones que necessiten protecció es definiran d'acord amb la localització i les característiques de les possibles emergències.
2.4.	<b>Sistemes d'avís i informació a la població</b>	S'ha de tenir previst com, quan i qui farà la notificació d'alerta a la població, per poder prendre les mesures d'autoprotecció (per exemple, el confinament o l'evacuació).
2.5.	<b>Suport a l'evacuació, l'acollida i l'avitual·lament a la població del/s municipi/s afectat/s</b>	Tenir previst: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vies que s'utilitzaran en cas que s'hagi d'evacuar.</li> <li>▪ Llocs d'allotjament de les persones evacuades i/o persones que s'hagin d'acollir.</li> </ul>
2.6.	<b>Assistència i suport en la gestió dels mitjans i els recursos</b>	Fer el plantejament de com es realitzarà la gestió dels mitjans i els recursos en cas de sinistre o emergència quan aquesta afecti: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A un sol municipi. En aquest cas els recursos passen a ser com si fossin municipals.</li> <li>2. A més d'un municipi. Cal preveure les prioritats i els mecanismes pel subministrament dels mitjans i dels recursos.</li> </ol> <p>Caldrà incloure, també, els mitjans i recursos de què disposen, indicant la seva procedència (el catàleg millor incloure'l a l'annex). En cas que hi hagin convenis amb els ajuntaments, indicar quins són.</p>

<p><b>3. Estructura tècnico - administrativa i organització per a poder realitzar l'assistència i suport en l'emergència</b></p>	<p>Per a poder fer l'assistència i el suport durant les emergències cal que hi hagi una estructura tècnico – administrativa que s'adapti a les necessitats i a la realitat de la zona que es planifiqui i tant pot ser d'una persona (per exemple d'un tècnic o una tècnica coneixedor de protecció civil) com de moltes persones, estructurades amb equips de suports als diferents grups d'actuació.</p> <p>L'estructura també pot venir definida segons si l'emergència afecta a un municipi o afecta a més d'un municipi. En cap cas s'ha d'incloure en l'estructura persones que pertanyin als diferents grups d'actuació dels plans d'emergència.</p>
<p><b>4. Centre de coordinació d'emergències comarcal / supramunicipal</b></p>	<p>Segons l'article 50, punt 3 de la Llei 4/97 de protecció civil de Catalunya, diu: "<i>Els consells comarcals poden crear i mantenir un centre de coordinació d'emergències comarcals, per delegació expressa dels municipis interessats, que ha d'estar comunicat i s'ha de coordinar amb els centres municipals de coordinació operativa i amb el Cecat</i>".</p> <p>És el centre que recolza i gestiona els recursos i les actuacions comarcals / supramunicipal. Cal tenir previst on es situarà. (El lloc on se situï ha de reunir unes condicions mínimes per a poder fer les funcions a què està destinat).</p>
<p><b>4.1. Funcionament del Centre de coordinació d'emergències comarcal / supramunicipal</b></p>	<p>Indicar el o els mecanismes de funcionament del Centre de coordinació d'emergències.</p>

## Document d'assistència i suport per a fer possible el retorn a la normalitat

L'objectiu final d'aquest document és el retorn a la normalitat i restituir els béns destruïts en l'emergència. L'assistència i el suport que es planteja en aquest document ha de començar un cop finalitzada la situació d'emergència i serà diferent segons el tipus d'emergència i del tipus d'ajudes que es donin .

Cal destacar que la recuperació pot ser de dos tipus:

- a) Intervenció directa: actuacions realitzades per tal de poder tornar a la normalitat.
- b) Ajudes, subvencions o exempcions.

<b>1. Estructura tècnica - administrativa i organització per a poder realitzar l'assistència i suport per a fer possible el retorn a la normalitat</b>	Cal fer l'estructura tècnica – administrativa per a fer possible el retorn a la normalitat (persones que donaran suport per a fer possible el retorn a la normalitat). S'ha de tenir previstes les persones que han de fer la recopilació de dades dels danys que s'han produït (per exemple aparelladors, arquitectes, enginyers,... municipals o comarcals) i les persones que poden donar suport al ciutadà per a fer les gestions de sol·licituds d'ajuda.
<b>2. Identificació i avaluació dels danys i perjudicis produïts</b>	Preparar el procediment per a recollir dades: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Recopilació de dades dels danys (elements afectats, tipus dels danys que s'han produït, causes pel que s'han produït els danys, valoració econòmica,...)</li><li>▪ Fonts d'informació (tècnics municipals, brigada d'obres, Policia Municipal, Mossos d'esquadra, Bombers, Servei d'enllumenat i de clavegueram del municipi, companyies d'aigua, de gas, d'electricitat i de telèfons, Serveis de transports: ferrocarrils, transport urbà, empreses d'autocars, empreses de transports, carreteres, indústries, comerços,... del municipi, particulars, Serveis sanitaris, ADF (en incendis forestals), Guardes fluvials (en inundacions),...)</li><li>▪ Diferenciar els danys que la rehabilitació depèn de la intervenció directa o els que depenen de la rehabilitació d'altres administracions.</li></ul>
<b>2.1. Intervencions directes: adopció de mesures per a la rehabilitació</b>	Preveure les mesures a adoptar per a rehabilitar els danys als serveis, a les infraestructures,... que depenguin del Pla d'assistència i suport (PAS) i qui farà les gestions per a què es realitzin les mesures de rehabilitació. Fer un catàleg de mitjans i recursos de les empreses que puguin fer la rehabilitació.
<b>2.2. Intervencions indirectes: mesures de rehabilitació d'altres administracions</b>	Tenir previst fer el seguiment de mesures que els correspon adoptar a altres administracions: Estat, Generalitat de Catalunya, Diputacions,...

<p><b>3. Ajudes i subvencions</b></p>	<p>S'ha de preveure on s'ha de buscar ajudes i subvencions:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estat. Saber si l'àrea s'ha declarat zona d'actuació especial (zona catastròfica) cosa que farà que les ajudes vinguin de l'Estat. En aquest cas, l'Estat aprova Reals Decrets–Llei (primer l'aprova el Consell de Ministres i posteriorment és validat per les Corts), per a establir de forma concreta i per a cada catàstrofe, totes les mesures, actuacions i procediments a seguir. S'hi estableixen, també, les previsions de finançament mitjançant el crèdit extraordinari.</li> <li>2. Generalitat de Catalunya, Comunitat Europea, Diputacions,...</li> </ol>
<p><b>3.1. Gestió per demanar ajudes i subvencions</b></p>	<p>Tenir previst qui farà totes les gestions per a conèixer les diferents ajudes i així com qui farà les gestions per a demanar-les.</p>
<p><b>3.2. Informació a la població sobre ajudes i subvencions</b></p>	<p>Preveure com i qui informará a la població sobre les ajudes i les subvencions a que es poden acollir. Cal recordar (i indicar a la població) que queden exclosos de les diferents ajudes els béns assegurats.</p>

## Annexos

S'indiquen alguns annexos a incloure al pla d'assistència i suport. No s'exclou, però, que se n'hi puguin incorporar tots els que es cregui necessaris.

**Annex 1. Escrits municipals d'adhesió al pla d'assistència i suport als municipis**

El pla donarà assistència i suport a aquells municipis que s'hi hagin adherit. Cal annexar els escrits dels municipis que formen part del pla.

**Annex 2. Directorí telefònic**

Llistat de persones, serveis,... involucrats a les emergències amb les seves dades (ex: telèfons o forma de localització,...).

**Annex 3. Mitjans i recursos**

En cas que l'assistència i suport sigui durant les emergències, aquest annex és molt important i cal que sigui molt ben realitzat i de forma molt completa.

**Annex 4. Convenis dels municipis pels mitjan i recursos**

Acords que es puguin signar entre ajuntaments o entre un ajuntament i el consell comarcal,... que conté uns pactes en relació amb els recursos.

**Annex 5. Cartografia**

Cartografia general, dels diferents riscos i a diferents escales.

**Annex 6. Fitxes d'actuació**

És important realitzar les fitxes d'actuació dels responsables, tècnics,...